

Приложение № 6
к Единой учетной политике
при централизации учета,
утвержденной приказом от 30.06.2020 № 20

Применение рабочего плана счетов
централизованного бухгалтерского учета.

Общие положения

1. Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета разработан с учетом требований федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н (с изменениями и дополнениями, далее – приказ 256н), на основании Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н (с изменениями и дополнениями, далее – Инструкция 157н), Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (с изменениями и дополнениями, далее - Инструкция № 162н), Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н (с изменениями и дополнениями, далее - Инструкция № 174н), Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н (с изменениями и дополнениями, далее - Приказ 209н), Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н (с изменениями и дополнениями, далее - Приказ 82н), писем (в том числе системных) и рекомендаций Минфина России, Минфина Пензенской области и Министерства здравоохранения Пензенской области.

2. Настоящий Порядок применения Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета (далее - Порядок) устанавливает правила формирования номеров счетов бухгалтерского учета (кодов счетов бухгалтерского учета - синтетического и аналитического учета), включенных в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета, применяемых для ведения бухгалтерского учета обслуживаемых ГБУЗ МИАЦ учреждений (далее по тексту всех приложений к приказу - субъектов централизованного учета), а также порядок внесения в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета изменений, в том числе исключения (дополнения) из Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета номеров счетов бухгалтерского учета (кодов счетов бухгалтерского учета - синтетического и аналитического учета), в случае изменений нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской

(финансовой) отчетности, либо в случае поступления предложений от субъектов централизованного учета по формированию аналитической информации по данным бухгалтерского учета (далее - Ведение Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета).

3. Настоящий Порядок применяется при реализации централизованной бухгалтерией (далее по тексту всех приложений к приказу - ЦБО ГБУЗ МИАЦ) централизуемых полномочий субъектов централизованного учета в соответствии с заключенными договорами бухгалтерского обслуживания. В отдельных случаях, касающихся отражения в бухгалтерском учете операций, по которым нет соответствующих бухгалтерских проводок и пояснений в Инструкциях 157н, 162н и 174н, сотрудники ЦБО ГБУЗ МИАЦ имеют право применять в бухгалтерском учете разъяснения (письма) Минфина России, Минфина Пензенской области и Министерства здравоохранения Пензенской области, а также письменные разъяснения начальника управления-главного бухгалтера ЦБО ГБУЗ МИАЦ без отражения таких проводок в соответствующих разделах настоящей учетной политики при централизации учета.

Правила формирования номера счета бухгалтерского учета

4. Формирование номеров счетов бухгалтерского учета (кодов счетов бухгалтерского учета - синтетического и аналитического учета), включенных в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета, и применяемых для ведения бухгалтерского учета субъектов централизованного учета, осуществляется с учетом положений Инструкций 157н, 174н и 162н с отражением следующих показателей:

код классификации расходов бюджета (КРБ) в части учета публичных нормативных обязательств и расходов казенного учреждения - с 4 по 20 разряды кодов расходов бюджета Пензенской области: код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, по которым соответствующему субъекту централизованного учета предусмотрены бюджетные ассигнования (лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения) на соответствующий финансовый год и годы планового периода;

код классификации доходов бюджета (КДБ) в части учета доходов казенного учреждения - с 4 по 20 разряды кодов доходов бюджета: код вида, подвида доходов бюджета, по которым соответствующий субъект централизованного учета осуществляет полномочия администратора доходов бюджета Пензенской области;

код классификации источников финансирования дефицита бюджета (КИФ) в части учета казенного учреждения - с 4 по 20 разряды кодов источников финансирования дефицита бюджета: код группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета, по которым соответствующий субъект централизованного учета осуществляет полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета Пензенской области.

В бухгалтерском учете бюджетных учреждений: показатели рабочего плана счетов формируются согласно п.2.1 Инструкции 174н с учетом рекомендаций Министерства здравоохранения Пензенской области.

Для классификаций доходов бюджетов, расходов бюджетов, источников финансирования дефицита бюджетов применяются коды бюджетной классификации Российской Федерации согласно указаниям по их применению, утвержденным Приказом 82н.

5. Дополнительно для бюджетных учреждений. По счетам аналитического учета счета 010000000 «Нефинансовые активы», за исключением счетов аналитического учета

счетов 010600000 «Вложения в нефинансовые активы», 010700000 «Нефинансовые активы в пути», 010900000 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг», а также по счету 020135000 «Денежные документы» и по корреспондирующим с ними счетам 040120200 «Расходы текущего финансового года»: по счетам 040120214, 040120223, 040120226, 040120263, 040120267, 040120270 в 5 - 17 разрядах номера счета отражаются нули, а по счетам 040120240, 040120250, 040120280 в 5 - 14 разрядах номера счета отражаются нули, за исключением операций по кодам вида финансового обеспечения 5 «Деятельность, осуществляемая за счет средств субсидии на иные цели» и 6 «Деятельность, осуществляемая за счет средств субсидии на цели осуществления капитальных вложений» (в 5-14 разрядах счетов отражается соответствующий код целевой статьи расходов бюджетов). По счету 010900000 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг» в корреспонденции со счетами материальных запасов (010530000), амортизации (010400000) в 15 - 17 разрядах номера счета отражаются нули. По счету 421006000 «Расчеты с учредителем» и корреспондирующим с ним счетом 040110172 «Доходы от операций с активами» в 1 - 17 разрядах номеров счетов отражаются нули. По счетам аналитического учета счета 020100000 «Денежные средства учреждения» в 1 - 17 разрядах номера счета отражаются нули (за исключением счета 020135000 «Денежные документы», в котором подлежат заполнению данные в 1-4 разряде номера счета). По счетам аналитического учета счета 021005000 «Расчеты с прочими дебиторами» в случае отражения по ним бухгалтерских операций в корреспонденции со счетами 040140120 «Доходы будущих периодов от собственности» и 040150200 «Расходы будущих периодов» в 5 - 17 разрядах номера счета отражаются нули. По счетам учета доходов и источников дефицита бюджета группы 050000000 «Санционирование расходов» в 1-14 разрядах номера счета отражаются нули. По кодам вида финансового обеспечения 5 «Деятельность, осуществляемая за счет средств субсидии на иные цели» и 6 «Деятельность, осуществляемая за счет средств субсидии на цели осуществления капитальных вложений» в части учета доходов (в полном объеме), резервов предстоящих расходов (кроме операций по приоритетным национальным проектам), расчетов с бюджетом в отношении возвратов остатков субсидий прошлых лет, исправления ошибок прошлых лет, расчетов с прочими кредиторами (счет 0 30406000) в 5-14 разряде номера счета отражаются нули, по остальным счетам (кроме указанных выше в настоящем абзаце и в п.2.1 Инструкции 174н)-код соответствующей целевой статьи расходов, по которым выделены Министерством здравоохранения Пензенской области соответствующие бюджетные ассигнования на выполнение целевых программ, утвержденных, в числе прочего, планами финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений.

6. Формирование номеров счетов Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета, применяемых на очередной финансовый год, осуществляется с учетом применяемых кодов бюджетной классификации бюджетной системы Российской Федерации согласно указаниям, утвержденным Приказом 82н и Приказом 209н (иным нормативным правовым актам). При этом перенос показателей на очередной финансовый год осуществляется с учетом измененных кодов бюджетной классификации расходов, доходов, источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год согласно утвержденным таблицам соответствия.

7. Аналитический учет объектов нематериальных активов, прав пользования активами ведется в Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) в

разреze объектов нематериальных активов, прав пользования активами, инвентарных номеров, ответственных лиц. Бухгалтерский учет нематериальных активов (в том числе прав пользования ими) осуществляется с учетом требований федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы» (приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 № 181н).

Аналитический учет специальных социальных выплат работникам медицинских учреждений ведется в оборотной ведомости (ф. 0504036) и Журнале по прочим операциям в разрезе медицинских учреждений без разделения их в разрезе физических лиц. Аналитический учет выплат в разрезе физических лиц представлен в виде направляемых медицинскими учреждениями реестров по установленной форме (далее-реестры). Отражение в бухгалтерском учете ГБУЗ МИАЦ начисления специальных социальных выплат осуществляется на основании Бухгалтерской справки (ф. 0503833), сформированной на основании реестров.

8. В соответствии с пунктом 332 раздела VII Инструкции 157н Рабочим планом счетов централизованного бухгалтерского учета в целях формирования единой учетной политики при централизации учета, а также для сбора информации в целях обеспечения управленческого учета и внутреннего контроля за сохранностью имущества, выданного в пользование, могут быть введены дополнительные забалансовые счета и дополнительные аналитические группы забалансовых счетов по согласованию с Министерством здравоохранения Пензенской области.

9. Введенные дополнительные забалансовые счета могут иметь уникальные номера, которые не могут быть применены после их исключения из Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета к другим забалансовым счетам в течение пяти лет после их исключения.

Счет 01 «Имущество, полученное в пользование»

10. Формирование аналитического забалансового учета счета 01 «Имущество, полученное в пользование», может, при необходимости, осуществляться раздельно по разным группам забалансового счета (каждая группа также может быть выделена в подгруппы по видам имущества).

На счете учитываются:

1. Имущество, полученное учреждением в пользование (недвижимое имущество);
2. Имущество, полученное учреждением в пользование (движимое имущество);

В части недвижимого имущества на счете учитывается имущество, полученное учреждением в пользование по решению собственника (учредителя), имущество, полученное учреждением в пользование в силу закона/иного нормативного правового акта, завершенные объекты, по которым сформированы капитальные вложения, но не получено право оперативного управления (до государственной регистрации), имущество, полученное по иным основаниям.

В части движимого имущества на счете учитывается имущество, полученное учреждением в пользование по решению собственника (учредителя), имущество, полученное учреждением в пользование в силу закона, имущество, полученное по иным основаниям.

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе в разрезе ответственных лиц (далее - ОЛ), местонахождения объектов (адресов).

Счет 02 «Материальные ценности на хранении»

11. Формирование аналитического забалансового учета счета 02 «Материальные ценности на хранении», может, при необходимости, осуществляться отдельно в целях группировки показателей по разным группам забалансового счета (каждая группа также может быть выделена в подгруппы по видам имущества).

На счете учитываются:

1. Материальные ценности на ответственном хранении учреждения (основные средства, материальные запасы);
2. Материальные ценности на хранении учреждения - не активы;
3. Иные материальные ценности на хранении учреждения, в том числе списанное имущество, ожидающее демонтажа, разборки, утилизации (конкретный перечень определяется локальным актом обслуживаемого учреждения).

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе в разрезе объектов имущества, ОЛ, правовых оснований.

Материальные ценности на хранении учреждения - не активы, являющиеся особо ценным движимым имуществом, до их списания установленным порядком (в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области) учитываются на забалансовом счете по их первоначальной (балансовой) стоимости.

Счет 03 «Бланки строгой отчетности»

12. Учет операций по счету 03 «Бланки строгой отчетности» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Бланки строгой отчетности, стоимость которых не возмещается (по условной цене);
2. Бланки строгой отчетности, стоимость которых возмещается по стоимости приобретения;
3. Бланки строгой отчетности к списанию (по условной цене).

На счете учитываются только бланки, выданные для соответствующего оформления ответственными лицами.

Счет 04 «Сомнительная задолженность»

13. Учет операций по счету 04 «Сомнительная задолженность» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Сомнительная задолженность в связи с признанием должника банкротом;
2. Сомнительная задолженность в связи с ликвидацией организации;
3. Сомнительная задолженность в связи с истечением установленного срока исковой давности;
4. Сомнительная задолженность в связи со смертью физического лица;
5. Сомнительная задолженность на основании постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
6. Сомнительная задолженность по иным основаниям.

В части сомнительной задолженности на основании постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» учитывается сомнительная задолженность должника, если невозможно установить местонахождение должника, его имущества либо получить сведения о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях, за исключением случаев, когда законом предусмотрен розыск должника или его имущества, если у должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными.

В части сомнительной задолженности по иным основаниям учитывается сомнительная задолженность, не включенная в учет по пп.1-5, указанным выше.

Порядок признания задолженности сомнительной определяется локальным актом обслуживаемого учреждения.

Счет 05 «Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению»

14. Учет операций по счету 05 «Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению (основные средства);
2. Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению (материальные запасы).

Счет 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры»

15. Учет операций по счету 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Ценности, приобретенные в целях вручения (награждения), дарения (по стоимости приобретения);
2. Награды, призы, кубки, иные врученные при награждении ценности (по условной цене).

Счет 08 «Путевки неоплаченные»

16. Учет операций по счету 08 «Путевки неоплаченные» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета и кодам аналитического учета группы забалансового счета.

Путевки, полученные безвозмездно от общественных, профсоюзных и других организаций, учитываемые на забалансовом счете 08 «Путевки неоплаченные», ведутся с дополнительной аналитикой в разрезе видов путевок (наименование, номер, серия), контрагентов (организаций, передавших путевки). Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н.

Счет 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных»

17. Учет операций по счету 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Информация о двигателях по стоимости приобретения;
2. Информация об аккумуляторах по стоимости приобретения;
3. Информация о шинах по стоимости приобретения;
4. Информация о колесных дисках по стоимости приобретения;
5. Информация о прочих запасных частях, выданных взамен изношенных (конкретный перечень определяется локальным актом обслуживаемого учреждения).

Счет 10 «Обеспечение исполнения обязательств»

18. Учет операций по счету 10 «Обеспечение исполнения обязательств» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитывается:

1. Обеспечение исполнения обязательств (независимая (банковская) гарантия);
2. Иные виды обеспечения (конкретный перечень определяется локальным актом обслуживаемого учреждения).

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе в разрезе ответственных лиц, получивших материальные ценности.

Счет 17 «Поступления денежных средств»

19. Учет операций по счету 17 "Поступление денежных средств" осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Поступление расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам;
2. Поступления денежных средств на счета учреждения;
3. Поступления денежных средств в пути на счета учреждения;
4. Поступления денежных средств в кассу учреждения;
5. Иные поступления денежных средств.

Счет 18 «Выбытия денежных средств»

20. Учет операций по счету 18 «Выбытие денежных средств» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Выбытие расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам;
2. Выбытия денежных средств со счетов учреждения;
3. Выбытия денежных средств в пути на счета учреждения;
4. Выбытие денежных средств из кассы учреждения;
5. Выбытия иных денежных средств.

Счет 20 «Задолженность, неостребованная кредиторами»

21. Учет операций по счету 20 «Задолженность, неостребованная кредиторами» осуществляется по группам забалансового счета, и без аналитической группировки

показателей внутри группы забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Задолженность, не востребованная кредиторами (по доходам);
2. Задолженность, не востребованная кредиторами (по расходам).

Порядок признания задолженности, не востребованной кредиторами, определяется локальным актом обслуживаемого учреждения.

Счет 21 «Основные средства в эксплуатации»

22. Учет операций по счету 21 «Основные средства в эксплуатации» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (нежилые помещения (здания, сооружения));
2. Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (машины и оборудование);
3. Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (транспортные средства);
4. Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (инвентарь производственный и хозяйственный);
5. Основные средства в эксплуатации - иное движимое имущество (прочие основные средства).

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе в разрезе объектов имущества, ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов).

Счет 22 «Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению»

23. Учет операций по счету 22 «Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению (основные средства);
2. Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению (материальные запасы).

Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению, учитываются по стоимости, указанной в сопроводительных документах поставщика.

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе в разрезе объектов имущества, ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов).

Счет 23 «Периодические издания для пользования»

24. Учет операций по счету 23 «Периодические издания для пользования», осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета и кодам аналитического учета группы забалансового счета.

Счет 23 «Периодические издания для пользования» применяется для учета периодических изданий для пользования (в условной оценке: один объект, один рубль).

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе по номенклатуре периодических изданий, единицам измерений (1 номер, 1 комплект, 1

подписное издание и т.д.).

Учет по счету ведется только при наличии в обслуживаемом учреждении структурного подразделения «Библиотека», работа которой организована в соответствии с законодательством РФ в области библиотечного дела.

Счет 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»

25. Формирование аналитического забалансового учета счета 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)», может, при необходимости, осуществляться отдельно по разным группам забалансового счета (каждая группа также может быть выделена в подгруппы по видам имущества). На счете учитывается имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду).

К имуществу, переданному учреждением в возмездное пользование (аренду) относятся:

1. Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (недвижимое имущество);
2. Неисключительные (лицензионные) права пользования нематериальными активами, переданные учреждением в возмездное пользование (аренду);
3. Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (движимое имущество);
4. Имущество, переданное учреждением в возмездное пользование (аренду) (непроизведенные активы).

Счет 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»

26. Формирование аналитического забалансового учета счета 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование», может, при необходимости, осуществляться отдельно по разным группам забалансового счета (каждая группа также может быть выделена в подгруппы по видам имущества). На счете учитывается имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование на льготных условиях.

К имуществу, переданному учреждением в безвозмездное пользование на льготных условиях относятся:

1. Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование на льготных условиях (недвижимое имущество);
2. Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование на льготных условиях (неисключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);
3. Имущество учреждения, переданное в безвозмездное пользование на льготных условиях (движимое имущество).

Счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)»

27. Учет операций по счету 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

Аналитический учет по счету ведется согласно Инструкции 157н, в том числе в разрезе забалансовых счетов, сформированных в соответствии с правилами формирования номера забалансового счета, определенными пунктом 8 настоящего Порядка.

На данном счете учитываются и, при необходимости, выделяются в отдельные

подсчета:

Оборудование (средства труда), выданное сотрудникам на постоянное пользование;

Одежда, в том числе спец.одежда и спец.обмундирование, а также средства индивидуальной защиты, выданные сотрудникам.

Счет 61 «Электронные сертификаты и программное обеспечение»

28. Формирование аналитического забалансового учета счета 61 «Электронные сертификаты и программное обеспечение», может, при необходимости, осуществляться отдельно по разным группам забалансового счета (каждая группа также может быть выделена в подгруппы по видам имущества).

На счете учитываются:

1. Сертификаты проверки ключа электронной подписи.

2. Программное обеспечение/базы данных, на которые отсутствуют документы, подтверждающие передачу неисключительных прав либо не подпадающие под действие СГС «Нематериальные активы».

Аналитический учет по счету ведется согласно аналогично забалансовому счету 01 «Имущество, полученное в пользование», в том числе в разрезе ответственных лиц (далее - ОЛ), местонахождения объектов (адресов).

Счет 62 «Имущество, переданное на хранение»

29. Формирование аналитического забалансового учета счета 62 «Имущество, переданное на хранение», может, при необходимости, осуществляться отдельно в целях группировки показателей по следующим группам забалансового счета (каждая группа также может быть выделена в подгруппы по видам имущества).

На счете учитываются:

1. Основные средства, переданные на ответственное хранение на основании заключенного договора/контракта (без списания их с баланса учреждения);

2. Материальные запасы, переданные на ответственное хранение на основании заключенного договора/контракта (без списания их с баланса учреждения);

Аналитический учет по счету ведется аналогично забалансовому счету 02 «Материальные ценности на хранении», в том числе в разрезе объектов имущества, ОЛ, правовых оснований.

Счет 63 «Топливные карты ГСМ, полученные в пользование»

30. Учет операций по счету 63 «Топливные карты ГСМ, полученные в пользование» осуществляется без группировки показателей по группам забалансового счета.

На счете учитываются:

1. Топливные (транспортные) карты, стоимость которых не возмещается (по условной цене);

2. Топливные (транспортные) карты, стоимость которых возмещается по стоимости приобретения;

На счете учитываются только топливные (транспортные) карты, полученные во временное пользование в рамках договора (контракта) на поставку горюче-смазочных материалов.

Ведение Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета

31. Изменения в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета вносятся ЦБО ГБУЗ МИАЦ в случае изменений нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного и бухгалтерского учета и составление бухгалтерской/бюджетной (финансовой) отчетности, либо поступления предложений от обслуживаемых учреждений по формированию аналитической информации по данным бухгалтерского учета.

Предложения по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета от обслуживаемых учреждений и структурных подразделений ЦБО ГБУЗ МИАЦ распространяются на изменения (в том числе включения, исключения) аналитической информации в Рабочем плане счетов централизованного бухгалтерского учета, в том числе в части установления (исключения):

- дополнительных аналитических кодов видов синтетического счета объекта учета;
- дополнительных аналитических данных об объекте учета;
- дополнительной детализации статей (подстатей) КОСГУ;
- дополнительных забалансовых счетов, кодов групп забалансовых счетов, кодов аналитического учета групп забалансовых счетов.

В случае поступления предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета в целях формирования единой учетной политики при централизации учета от обслуживаемых учреждений, структурных подразделений ЦБО ГБУЗ МИАЦ начальник управления-главный бухгалтер ЦБО ГБУЗ МИАЦ в течение 30 календарных дней от даты поступления предложений принимает решение о внесении соответствующего изменения (включения, исключения) аналитической информации в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета, либо подготавливает мотивированное заключение о нецелесообразности представленных предложений по изменению (включению, исключению) аналитической информации в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета в виду их несоответствия принципам концептуальных основ бухгалтерского учета, утвержденных Приказом 256н, в части отсутствия прогностической ценности для финансовой оценки будущих периодов, либо подтверждающей ценности для подтверждения или корректировки ранее сделанных выводов, либо в виду превышения затрат на представление информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности над ее полезностью и преимуществами от ее использования. Начальником управления-главным бухгалтером ЦБО ГБУЗ МИАЦ в период рассмотрения предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета может быть запрошена дополнительная информация у обслуживаемых учреждений и структурных подразделений ЦБО ГБУЗ МИАЦ.

Аналитическая информация, формируемая с применением Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета с учетом внесенных изменений, представляется при раскрытии информации по всем субъектам централизованного учета.

Если изменения инициирует начальник управления-главный бухгалтер ЦБО ГБУЗ МИАЦ, то он оформляет проект приказа с соответствующими изменениями и согласовывает установленным порядком с ответственными должностными лицами ГБУЗ МИАЦ.

Изменения в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета вносятся не чаще двух раз в год.

Начальник управления-главный бухгалтер ЦБО ГБУЗ МИАЦ _____ А.В. Пичушкин